

レンタルスペース 利用申込書

私は、別紙の「施設利用規約」に同意の上、以下の通りに利用の申し込みをします。
 申し込み後のキャンセルにつきましては「施設利用規約」に基づき、キャンセル料をお支払いします。
 記入漏れがあった場合、使用申し込みをお断りする場合があります。

1、使用申込者

フリガナ

会社名 _____ 部署名 _____
 (〒 -)

所在地 _____

代表者氏名 _____ TEL _____

担当者氏名 _____ FAX _____

メールアドレス _____ @ _____

2、利用内容

利用日 西暦 年 月 日()曜日 ~ 西暦 年 月 日()曜日

利用スペース 1・2・3・4・5・6 (該当項目に○を記入)

申込時間帯 時 ~ 時まで 利用時間 時 ~ 時まで

利用人数 名

(該当項目に○を記入)

利用目的 会議・講演会・セミナー・展示会・パーティー・その他 ()

開催名 _____

3、利用オプション (該当項目に○を記入)

設備・備品名	数量	設備・備品名	数量
テーブル		可動式プロジェクター等映像セット・音響一式	
椅子		音響 (マイクセット) 一式	
演台		レールライト	
ホワイトボード		Zハンガーラック	
インターネット回線		写真撮影用キット一式	
テーブル・椅子 設営			

*数量に限りがありますので、予約時にご確認ください。